ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número _3_	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4161.010.26.1.740.2025	
Nombre completo del contratista: ANA BRIYIT PANAMEÑO SINISTERRA	
Documento de identificación: 38.467.477	
Nombre del supervisor: ÁLVARO JOSÉ PRETEL MENESES	
Organismo: SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	
Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales como Licenciada en Educación Básica con Énfasis en Ciencias Sociales, Especializada en Gerencia de Proyectos en la Secretaria de Seguridad y Justicia.	

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 25/FEB/2025	Fecha terminación 31/AGO/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

M

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: CINCUENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($52.675.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$52.675.000	$7.525.000	$ 15.050.000	$ 30.100.000

Información del pago de seguridad social:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1072450340 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A Operador: pago simple Fecha de Pago: 6 /05/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Mayo 2025
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	

5. INFORME TÉCNICO

CUOTA 3:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO
A) Implementar acciones de prevención y contención del delito	"Participó en la jornada de capacitación articulada con la Secretaría de Salud en el Hospital Carlos Holmes Trujillo, donde adquirí herramientas metodológicas para la prevención del consumo de sustancias psicoactivas."
B) Participar en la implementación de la estrategia de atención integral para los jóvenes vinculados al proyecto en los territorios priorizados	Diseñó la propuesta psicopedagógica *Mi Voz Cuenta* con el propósito de fortalecer el trabajo intercultural como herramienta de cambio y transformación en las juventudes."
C) Participar en la contribución del diseño, preparación y desarrollo de las estrategias	Participó en las reuniones de coordinación, aportando ideas para el

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

metodológicas, talleres y las actividades o su actividad orientada a los jóvenes y sus familias en cada uno de los territorios priorizados del distrito de Santiago de Cali	diseño, preparación y desarrollo de estrategias metodológicas, talleres y actividades."
D) Articular en la realización e implementación de los talleres y acciones educativas, pedagógicas, psicosociales que respondan a las necesidades de los jóvenes, familias y/o comunidad en cada una de las comunas o en los territorios priorizados del Distrito de Santiago.	Artículo con la red de salud y líderes del sector de la comuna 6 (Floralita), socializando la estrategia *En la Buena*
E) Realizar la promoción de las relaciones interinstitucionales y comunitarias en las comunas priorizadas de Santiago de Cali, que permitan fortalecer la garantía de los derechos de los jóvenes, instituciones o entes locales.	Realizó articulación con el tecnocentro somos pacífico y la red de enlaces zonal de la comuna 21 obteniendo un directorio institucional de líderes y entidades en la comuna
F) Brindar apoyo en el acompañamiento a los jóvenes y familias participantes del proceso en todas las acciones y gestiones pertinentes para la garantía de sus derechos cuando se le requiera.	Brindó apoyo a los psicosociales y mediadores en los acompañamientos a distintas salidas culturales pedagógicas , para la garantía de derechos de los y las participantes
G) Diligenciar y entregar los informes, actas, instrumentos y bases de datos, que den cuenta de sus actividades, en las zonas asignada, en el tiempo que sean requerido y que estén acordes a las políticas de calidad y a los estándares de la recolección de información estipuladas para la secretaría de Seguridad y Justicia	Realizó el diligenciamiento el debido informe de actividades y base de ductos de líderes de las zonas asignadas

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

H) Asistir a las citaciones convocadas por el Despacho del secretario de seguridad y justicia y/o supervisor del con	No fue requerida para el desarrollo de esta actividad durante este periodo.
I) Las demás actividades que se relacionen con el objeto del contrato.	Asistió a las actividad de mi Cali bella en Meléndez, en feria de servicios en floralia y pizamos

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: Las evidencias de las actividades aquí detalladas reposan en server-ssj/UAG.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES DURANTE ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Nombre y firma del Supervisor
ÁLVARO JOSÉ PRETEL MENESES

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22 Mayo de 2025.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.